

---

**PROCÈS-VERBAL**  
**126<sup>ème</sup> RÉUNION DE L'ASSEMBLÉE DES DÉPUTÉS COMMUNAUTAIRES**  
**TENUE LE SAMEDI 27 MARS 2021**  
**PAR VIDÉOCONFÉRENCE**

---

**PRÉSENTS**

Denis Simard	Président		
Khaidher Hammami	Député communautaire	District no 1	Ponteix
Denis Chevrier	Député communautaire	District no 2	Gravelbourg-WB
Lisette Préfontaine	Députée communautaire	District no 3	Bellegarde
Paul Hounjet	Député communautaire	District no 4	Trinité
Annie Audet	Députée communautaire	District no 5	Regina
Martin Coté	Député communautaire	District no 6	Saskatoon
Monique Ramage	Vice-présidente et députée communautaire	District no 6	Saskatoon
Tom Michaud	Secrétaire-trésorier et député communautaire	District no 8	Prince Albert
Gérald Robichaud	Député communautaire	District no 8	Prince Albert
Rachelle Deault	Députée communautaire	District no 9	Bellevue
Pauline Tétreault	Députée communautaire	District no 10	Debden
Myriam Perrault	Députée communautaire	District no 11	Zenon Park
Paulette Doucette	Députée communautaire	District no 12	Moose Jaw

**ABSENTE**

Christiane Soucy	Députée communautaire	District no 5	Regina
Adama Sangaré	Député communautaire	District no 7	Battleford

**ÉGALEMENT PRÉSENTS, PERSONNEL DE L'ACF**

Ronald Labrecque	Directeur général
Myriam Ben Nasr	Directrice générale adjointe
Marc Masson	Analyste politique
Lucie Moreau	Coordonnatrice aux communications

**1. OUVERTURE DE LA RÉUNION, PRÉSENCES**

Le président de l'Assemblée communautaire fransaskoise, monsieur Denis Simard déclare la réunion ouverte à 9 h. Il souhaite la bienvenue à tous et explique le déroulement de la réunion.

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

L'ordre du jour suivant est proposé :

**126<sup>ÈME</sup> RÉUNION DE L'ASSEMBLÉE DES DÉPUTÉS COMMUNAUTAIRES**  
**Samedi 27 mars 2021 à partir de 9 h 00**  
**par Vidéoconférence**

Coordonnées pour assister à la réunion : ordinateur:

<https://us02web.zoom.us/j/6409765841>

Ou par téléphone, composez : 1 647 558 0588, N° de réunion : 639-776-1986

Trouvez votre numéro local : <https://zoom.us/u/aebfhrkNaD>

SAMEDI 27 MARS 2021 — 126 <sup>E</sup> RÉUNION DE L'ASSEMBLÉE DES DÉPUTÉS COMMUNAUTAIRES						
LÉGENDE : Doc. : Document – Inf. : Points d'information – Disc. : Points de discussion – Déc. : Points de décision – Int. : Intervenir						
Heure	Sujets	Doc.	Inf.	Disc.	Déc.	Int.
9 h 00	<b>1. Ouverture de la séance, présences</b>		X			DS
9 h 05	<b>2. Adoption de l'ordre du jour</b>	(1)			X	TOU
9 h 10	<b>3. Déclaration de conflit d'intérêts</b>	(1)		X		TOU
9 h 15	<b>4. Rappel du code de déontologie des députés</b>	(1)		X		TOU
9 h 30	<b>5. Suivi et adoption du procès-verbal du CE</b>				X	TOU
	5.1. Procès-verbal de la réunion- 18 janvier 2021	(1)				
	5.2. Procès-verbal de la réunion extraordinaire - 29 janvier 2021	(1)				
	5.3. Procès-verbal de la réunion extraordinaire – 3 février 2021	(1)				
	5.4. Procès-verbal de la réunion- 23 février 2021	(1)				
	<b>6. Suivi et adoption du procès-verbal de l'ADC</b>					X
9 h 40	<b>7. Finances</b>				X	
	7.1. États des résultats au 28 février 2021	(1)				TM
	7.2. Bilan au 28 février 2021	(1)				TM
	7.3. Prévision budgétaire 2021/2022	(1)				RL
9 h 50	<b>8. Gouvernance</b>					TOU
	8.1. Nomination du comité de la gestion du risque de l'ACF	(1)			X	
	8.2. Nomination d'un représentant au sénat de l'université de Regina				X	
	8.3. Nomination d'un représentant au sénat de l'université de la Saskatchewan				X	
10 h 00	<b>9. Administration</b>					RL
	9.1. Rapport de la direction générale	(1)			X	
	9.2. Ébauche du PDG 21/30	(1)			X	
10 h 30	<b>10. Rapport de la présidence, des districts et des secteurs, dossiers, groupes-cibles</b>	(1)			X	
11 h 15	<b>11. Séance de travail des comités, des secteurs d'intervention, dossiers, groupes-cibles</b>	(1)	X			TOU
12 h 00	<b>12. Tribune publiques</b>					
12 h 20	<b>13. Correspondance</b>	(1)	X			TOU
12 h 25	<b>14. Évaluation de la réunion</b>	(1)	X			TOU
12 h 30	<b>15. Lieux des prochaines rencontres de l'ADC-Zoom/22 mai 2021</b>				X	TOU
12 h 35	<b>16. Clôture de la réunion</b>		X			TOU

**Résolution 2021/ADC/392**

**Proposée par :** Denis Chevrier

**Appuyée par :** Pauline Tétreault

**IL EST RÉSOLU** que l'Ordre du jour de la 126<sup>e</sup> réunion de l'assemblée des députés communautaires du 27 mars 2021 soit adopté tel que présenté.

**Adoptée à l'unanimité**

3. **DÉCLARATION DE CONFLITS D'INTÉRÊTS**

Madame Myriam Perrault déclare son conflit d'intérêts pour le point 8.1.  
Monsieur Martin Coté déclare également qu'il est trésorier de l'APEF.

4. **RAPPEL DU CODE DE DÉONTOLOGIE DES DÉPUTÉS**

Les députés font, à tour de rôle, la lecture du code de déontologie.  
Le président rappelle aux membres qu'il est important de respecter le code de déontologie.

5. **SUIVI ET ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DU CE :**

Le président fait la lecture des procès-verbaux du CE du 18 janvier et 23 février ainsi que les CE extraordinaires du 29 janvier et 3 février 2021 :

5.1. **Adoption du procès-verbal de la réunion du CE du 18 janvier 2021 :**

**Résolution 2021/ADC/393**

**Proposée par :** Monique Ramage

**Appuyée par :** Myriam Perrault

**IL EST RÉSOLU** de recevoir le procès-verbal de la réunion du CE du 18 janvier 2021.

**Adoptée à l'unanimité**

5.2. **Adoption du procès-verbal de la réunion extraordinaire du CE du 29 janvier 2021 :**

**Résolution 2021/ADC/394**

**Proposée par :** Rachelle Deault

**Appuyée par :** Paulette Doucette

**IL EST RÉSOLU** d'adopter le procès-verbal de la réunion extraordinaire du CE du 29 janvier 2021.

**Adoptée à la majorité**

5.3. **Adoption du procès-verbal de la réunion extraordinaire du CE du 3 février 2021:**

**Résolution 2021/ADC/395**

**Proposée par :** Tom Michaud

**Appuyée par :** Paul Hounjet

**IL EST RÉSOLU** d'adopter le procès-verbal de la réunion extraordinaire du CE du 3 février 2021.

**Adoptée à la majorité**

5.4. **Adoption du procès-verbal de la réunion du CE du 23 février 2021:**

**Résolution 2021/ADC/396**

**Proposée par :** Monique Ramage

**Appuyée par :** Pauline Tétrault

**IL EST RÉSOLU** d'adopter le procès-verbal de la réunion du CE du 23 février 2021.

**Adoptée à la majorité**

## 6. SUIVI ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ADC :

Le président fait la lecture du procès-verbal de la 125<sup>e</sup> du 23 janvier 2021

### 6.1. Procès-verbal de la 121<sup>e</sup> réunion-26 septembre 2020 :

<b>Résolution 2021/ADC/397</b>	
<b>Proposée par :</b> Pauline Tétreault	<b>Appuyée par :</b> Tom Michaud
<b>IL EST RÉSOLU</b> d'adopter le procès-verbal de la 125 <sup>e</sup> réunion du 23 janvier 2021.	
<b>Adoptée à la majorité</b>	

## 7. FINANCES :

Monsieur Tom Michaud, secrétaire-trésorier de l'ACF, présente le bilan et les états financiers au 28 février 2021.

### 7.1. États des résultats au 28 février 2021 :

<b>Résolution 2021/ADC/398</b>	
<b>Proposée par :</b> Tom Michaud	<b>Appuyée par :</b> Pauline Tétreault
<b>IL EST RÉSOLU</b> d'adopter les états des résultats au 28 février 2021.	
<b>Adoptée à l'unanimité</b>	

### 7.2. Bilan au 28 février 2021 :

<b>Résolution 2021/ADC/399</b>	
<b>Proposée par :</b> Tom Michaud	<b>Appuyée par :</b> Myriam Perrault
<b>IL EST RÉSOLU</b> d'adopter le bilan au 28 février 2021.	
<b>Adoptée à l'unanimité</b>	

### 7.3. Prévision budgétaire 2021/2022 V1 :

Monsieur Tom Michaud, secrétaire-trésorier de l'ACF, présente la première version de la prévision budgétaire pour l'année 2021/2022 :

<b>Résolution 2021/ADC/400</b>	
<b>Proposée par :</b> Tom Michaud	<b>Appuyée par :</b> Rachelle Deault
<b>IL EST RÉSOLU</b> de recevoir le budget 2021/2022 V.1 tel que présenté.	
<b>Adoptée à l'unanimité</b>	

## 8. GOUVERNANCE :

### 8.1. Nomination du comité de la gestion de risque de l'ACF :

Monsieur Denis présente le mandat du comité en question : il souligne que le comité assurera qu'une surveillance s'applique à tous les secteurs d'activités de l'ACF et couvrira les différentes catégories de risques de l'organisation, qu'il s'agisse de risques stratégiques, opérationnels, financiers, de projet ou liés à la divulgation de l'information ainsi qu'à la conformité.

**Résolution 2021/ADC/401**

**Proposée par : Pauline Tétreault**

**Appuyée par : Denis Chevrier**

**IL EST RÉSOLU** que le comité de la gestion du risque de l'ACF soit créé et que ses membres soient composés des membres du conseil exécutif.

**Adoptée à la majorité**

**8.2. Nomination d'un représentant au Sénat de l'université de Regina :**

Suite à l'appel de candidature lancée, une seule candidature a été soumise, soit la candidature de Madame Sophie Ferré :

**Résolution 2021/ADC/402**

**Proposée par : Rachelle Deault**

**Appuyée par : Denis Chevrier**

**IL EST RÉSOLU** de nommer Madame Sophie Ferré comme représentante de l'ACF au Sénat de l'université de Regina.

**Adoptée à l'unanimité**

**8.3. Nomination d'un représentant au Sénat de l'université de la Saskatchewan :**

Suite à l'appel de candidature lancée, deux dossiers de candidatures ont été soumis, soient la candidature de Madame Myriam Perrault et Madame Hélène Grimard.

Madame Myriam Perrault quitte la rencontre pour la période de délibération.

**Résolution 2021/ADC/403**

**Proposée par : Tom Michaud**

**Appuyée par : Pauline Tétreault**

**IL EST RÉSOLU** de nommer Madame Hélène Grimard comme représentante de l'ACF au Sénat de l'université de la Saskatchewan.

**Adoptée à l'unanimité**

Madame Myriam Perrault est de retour à la réunion.

**9. ADMINISTRATION**

**9.1. Rapport de la direction générale :**

Le directeur général présente son rapport. Il dresse l'état de la situation des secteurs renforcement et inclusion communautaire ainsi que les diverses activités de communications.

**Résolution 2021/ADC/404**

**Proposée par : Lisette Préfontaine**

**Appuyée par : Denis Chevrier**

**IL EST RÉSOLU** de recevoir le rapport de l'administration tel que présenté.

**Adoptée à l'unanimité**

## 9.2. Ébauche du PDG21/30 :

Madame Myriam Ben Nasr, présente l'ébauche du PDG 21/30 notamment la nouvelle vision proposée, les valeurs ainsi que les nouvelles orientations stratégiques. Elle mentionne également que cette même ébauche a été présentée et favorablement reçue lors de la dernière table des élus et le forum associatif. Le processus de renouvellement continue son cours et une validation sera à la portée d'ici le 30 avril 2021. L'ACF compte également adopter la version finale du document lors l'Assemblée générale annuelle, soit le 23 juin 2021.

## 10. RAPPORT DE LA PRÉSIDENTE, DES DISTRICTS, DES SECTEURS D'INTERVENTION, DOSSIERS, GROUPES-CIBLES :

### Résolution 2021/ADC/405

**Proposée par :** Tom Michaud

**Appuyée par :** Pauline Tétreault

**IL EST RÉSOLU** de recevoir le rapport de la présidente, des districts, des secteurs d'interventions, dossiers et groupes-cibles tel que présenté.

**Adoptée à l'unanimité**

## 11. SÉANCE DE TRAVAIL :

Une série de priorités politiques ont été dégagées lors du tour de table, soient :

- Que l'ACF continue à appuyer la communauté de Prince Albert dans le dossier Rivier.
- Que l'ACF continue à appuyer les conseils d'administration de nos régions.
- Que l'ACF appuie dans la diversification financière, plus particulièrement au niveau des organismes régionaux ;
- Que la question de l'école de Saskatoon soit une priorité pour l'ACF et que des démarchages politiques se poursuivent en collaboration avec les parties concernées ;
- Que l'ACF appui à l'option d'une portative dans la région de Ponteix ;
- Que l'ACF continue à offrir des formations aux élus et aux directions/agents communautaires.

## 12. TRIBUNE PUBLIQUE :

Lors de la tribune publique, Monsieur Julien Gaudet, directeur général de l'Association jeunesse fransaskoise (AJF), présente l'ébauche d'un tout nouveau projet financé par Patrimoine canadien qui s'insère dans la stratégie nationale sur la sécurité linguistique. L'objectif est d'adopter dorénavant le terme, plus positif, de sécurité linguistique.

Monsieur Gaudet profite également de l'occasion pour demander à l'ACF de débiter les démarchages politiques (rencontres gouvernementales, rencontre avec la province) à des fins d'appui de candidatures des jeux de la francophonie. L'AJF demande également que l'ACF commence à préparer la communauté à l'accueil des jeux.

Une requête officielle est également demandée pour que l'ACF fasse l'analyse nécessaire à savoir qui sera dans la communauté le porteur du dossier SPORT afin que le dossier en question soit bien représenté dans la communauté fransaskoise.

### **13. CORRESPONDANCE**

- Lettre de remerciement de Micheal Kram, député fédéral à Regina ;
- Lettre de remerciement Raymond Théberge, le commissaire aux langues officielles ;
- Lettre d'accusée de réception d'AVANTI GROUPE ;
- Lettre de démission de Madame Joanne Perrault ;
- Lettre de démission et communication de Monsieur Jacques Hiack.

### **14. ÉVALUATION DE LA RÉUNION**

La réunion s'est très bien déroulée. Un formulaire d'appréciation de la réunion est également disponible à des fins d'amélioration continue.

### **15. LIEU DES PROCHAINES RÉUNIONS DE L'ADC**

La prochaine rencontre de l'ADC se déroulera en mode virtuel, et ce le samedi 22 mai 2021.

### **16. CLÔTURE DE LA RÉUNION**

L'ordre du jour étant épuisé, madame Myriam Perrault propose la levée de la réunion à 11h52.

---

**Denis Simard, président**

---

**Tom Michaud, secrétaire-trésorier**

---

**Date**

---

**Date**